**Weekly Report**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Название | Часы | Комментарии |
|  | Проект |  |  |
| 1 | Групповой проект |  | Надо было соединить с сервисной частью и отладить работу всего слоя. Плюс было много багов, из-за которых падал клиент. |
| 2 | Технический долг и лимиты | 22 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Лабораторная |  |  |
| 3 | UI, внесение поправок от ревьюера | 10 | Я видосы смотрю по UI, плюс надо было фиксить всякие штуки, типа комманд выносить из ViewModel в отдельный класс |
|  |  |  |  |
|  | Другое |  |  |
| 4 | Log4net | 5 | Фил упомянул в разговоре, что неплохо бы добавить было логгер, чем я в принципе и пытался заняться. Я к сожалению не понял нифига, как это делать, точнее чтобы он работал и в сервисе, и на клиенте, и в DAL |
| 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Общие комментарии к оформлению***

Название файла должно соответствовать номеру недельного отчета, который можно посмотреть, например, в файле текущего рейтинга (‘CurrentRating.xlsx’). Например, ‘Weekly 3.docx’.

По пунктам, которые касаются общего проекта, в колонке «комментарии» необходимо кратко (1-2 предложения) описать, что было сделано. Хорошо упомянуть, с какими трудностями пришлось столкнуться и как предполагается с ними бороться, если такие трудности вообще встретились.

Выкладывать файл необходимо в соответствующей директории вашего рабочего пространства (отдельного проекта в TFS). Например: ".\Alex.Ivanov\Weekly\Weekly 3.docx".